



日期:放假;日期:定期評量

週次	月份	一	二	三	四	五	六	日	重要行事				
									本市、 全校性活動	教務處 / <u>補校</u>	學務處	總務處	輔導室
準備週	2月	5	6	7	8	9 除夕	10 初一	11	1. 2/8~14 春節	1.2/5 公告補考名單	1. 2/6 返校打掃:103.104	2/3 高壓電停電測試	
一	2月	12	13	14	15	16	17	18	1. 2/8~14 春節 2.2/15 共備日(含行政座談) 3.2/15 全校補考日(A棟3樓) 4. 2/15 開學日(課務調整至2/17實施,兼行政職教師正常上班) 5. 2/16 上課日 6. 2/17 開學日(補2/15課務、補班)	1. 2/15 學生返校日: (1) 領教科書(C棟2F專科教室) 7:45~7:55 一年級 7:55~8:05 二年級 8:05~8:15 三年級 (2)領取班級課表 (3)發放成績單 (4) 9:00 學生補考 2. 2/15 教師共備日(教師研習詳細時程另行公布)	1. 2/15 學生返校日 7:30~7:45 環境整理 7:45~8:15 發放教科書 8:15~9:00 班務處理 9:00 放學/(補考時段) 2.2/16 7:45 開學典禮(操場)	1. 2/15 行政座談、自衛消防演練	1.2/16 技藝班第一次上課(暫定)

補校:  
2/16 開學

❖ 寒假行政人員上班日期:(人事室布達)

113/1/20(六)至 113/1/26(五) & 113/2/8(四)至 113/2/14(三)為全日上班, 113/1/27(六)至 113/2/7(三)為半日上班。