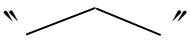


前鎮國中 110 學年度畢冊拍照通知

項目	個人證件照（學生及教職員）	
日期	10/25（一）08:15~15:55	
地點	A 棟三樓會議室	
服裝	校服（各班自行統一，制服、運動服、或班服）	
拍攝順序	節次	10/25（一）
	1	305
	2	306
	3	304
	4	無
	5	301
	6	303、307
	7	302
	★教職員工同仁可利用空檔時間 拍照	
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各班學藝股長需於拍照前，提前通知該節任課老師，並請老師到 A 棟 3 樓會議室督導及管理秩序。 2. 副班長一樣要請任課老師點名，簽點名單和教室日誌。 3. 到拍照現場後，請按照座號排坐整齊，利用時間整理儀容及服裝後等待拍照。 4. 拍照方式請聽從現場攝影師指示，拍好照後請與攝影師溝通，選擇自己滿意的照片。 5. 證件照費用含個人寫真照及班級團體寫真照，如沒有拍證件照，即無法協助拍寫真照，製作畢冊所需的個人寫真照需自行交照片給班上畢冊編輯小組同學。 6. 證件照照片將用於製作身分證及會考准考證報名，沒拍照的同學屆時再自行繳交照片。 	

前鎮國中 110 學年度畢冊拍照通知

項目	三年級字形大團照、各班班級團照、教職員團體照	
日期	11/8 (一) 7:40~09:20	
地點	1. 三年級字形大團照：操場。 2. 班級團體照、教職員團體照：B棟停車場旁廣場。	
服裝	團體照：校服（各班自行統一，制服、運動服、或班服）	
拍攝順序	1. 7:40 三年級字形大團照。請各班在操場直接按照事先所給的 班級字形位置圖 及 三角錐 排列好。 2. 8:20 各班團照。由 301 開始，依班級順序拍攝，以此類推直到拍攝結束。請各班依指定時間 前五分鐘 到教務處旁草皮集合，並記得邀請各班一起拍團照的任課老師。 3. 9:00 全校教職員工團照	★各班團照順序：（預估時間） 8:20~8:30：301~302 8:30~8:40：303~304 8:40~8:50：305~306 8:50~9:00：307 9:00~9:20：教職員大團照
注意事項	一、三年級大團照： 1. 請各班事先按照所發位置圖排好順序，以便到時候在操場能順利排字。 2. 拍照當天請將自己的服裝儀容整理好。 3. 攝影師會在 D 棟四樓美術教室拍照，會利用麥克風設備指導拍照位置或姿勢。 二、班級團照： 1. 因為拍照時間有限，每班總共三個姿勢，請各班「拍照指導小組」事先協助同學規劃好要擺的姿勢（各班可加些道具，例如：氣球、字卡…等，以增加效果）。 2. 請事先邀請一起拍團照的師長，並送邀請卡邀請老師（註明拍照時間地點），並於拍班級團照前五分鐘派同學到辦公室或教室提醒老師。 3. 請事先利用時間安排隊形，原則上以 三排 為主，師長座位後排以女生為主。排列方式：高的同學站中間，矮的同學向兩邊排列下去。類似“  ”圖形。 4. 團照拍完請班長將全班帶回教室上課。 5. 請 301 協助排拍攝桌椅，307 協助歸還桌椅於補校教室。	

前鎮國中 110 學年度畢冊拍照通知

項目	個人寫真照、班級生活照																										
日期	11/8 (一) 10:05~15:55																										
地點	<p style="text-align: center;">拍照地點各班自訂</p> <p style="text-align: center;">(寫真照地點以不干擾其他班級上課為原則，因時間關係，地點最多兩個)</p>																										
服裝	<p>1. 當天拍照的班級一律穿校服到校。</p> <p>2. 各班利用拍照那節課前的下課時間更換便服，拍照完後換回校服。</p> <p>★請同學做符合身分年齡之裝扮，勿誇張暴露(細肩帶、短熱褲等)或濃妝。</p>																										
拍攝順序	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">節次</th> <th colspan="2" style="width: 85%;">11/8 (一)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td colspan="2">班級團照</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td colspan="2">全體教職員工照</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>304</td> <td>305</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>無</td> <td>無</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>301</td> <td>302</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>303</td> <td>307</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>306</td> <td>無</td> </tr> </tbody> </table> <p>★寫真照如安排同一時段兩個班級，會派兩組攝影師分別拍攝。</p>			節次	11/8 (一)		1	班級團照		2	全體教職員工照		3	304	305	4	無	無	5	301	302	6	303	307	7	306	無
節次	11/8 (一)																										
1	班級團照																										
2	全體教職員工照																										
3	304	305																									
4	無	無																									
5	301	302																									
6	303	307																									
7	306	無																									
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拍照那節課才能穿便服，請各班利用拍照那節課前的下課時間更換便服，拍照完後馬上換回校服。 2. 請同學做符合身分年齡之裝扮，勿誇張暴露(細肩帶、短熱褲等)或濃妝。 3. 攝影師會在「拍照地點 1」等候班級，請班長於該節上課準時將同學帶到拍攝地點，如攝影師未到，請派人通知學務處，把握拍攝時間。 4. 學藝股長或任課小老師請事先通知該節老師拍攝時間和地點，請避免有任課老師找不到學生或老師不知道該節課要拍照的事情發生。 5. 拍攝過程請與攝影師做溝通，擺出自己最滿意的姿勢。 6. 可事先想好或討論好個人及團體拍照姿勢。團體寫真照請先找好一起拍照的同學，也可利用小道具，提高拍照活潑度。 																										