

## 高雄市 112 年孝行獎選拔及表揚活動實施計畫

### 一、目的：

為弘揚孝道，增進社會祥和及表彰孝心孝行楷模，爰辦理高雄市 112 年孝行獎選拔及表揚活動。

### 二、指導單位：高雄市政府

### 三、主辦單位：高雄市政府民政局

### 四、選拔標準：

(一) 有下列具體事蹟之一，且能長期實踐，足為他人表率、社會楷模者：

1. 長期陪護組：長期盡力照顧父母、尊親屬，不畏辛勞。
2. 善用資源組：運用資源或其他社會資源照顧失能父母、尊親屬，鼓勵或積極幫助其重建、恢復或維持自理能力。
3. 扶助實現組：照顧父母、尊親屬維持其身體健康，體貼其心意，使其歡喜，進而鼓勵並協助其自我實現。
4. 同心協力組：家人間共同照顧父母、尊親屬，並能凝聚團結彼此間情感，家庭和樂。
5. 顯親傳孝祖：傳揚父母之優良事蹟，彰顯其對社會之貢獻；或將自身關懷父母、尊親屬之具體作為，推廣治里鄰社區，並熱心提供協助，供大眾效法。

(二) 前項所列具體孝行事蹟，係與家屬共同完成者，得並列為孝行楷模。

### 五、選拔對象：

凡中華民國國民，設籍於高雄市，不分性別、年齡、職業，其孝行合乎選拔標準，且 3 年內無不良紀錄者。但曾獲本獎項、同一孝親對象家庭曾獲本獎項或 5 年內相關孝行事蹟曾獲本市或中央部會表揚者，不得再參與選拔。

### 六、推薦單位送件：

凡有意推薦之里鄰長、社工人員、一般民眾、各級學校或團體等，均可依本計畫第四點選拔標準向所轄區公所推薦候選人，請先勾選欲推薦之組別及填具推薦書等相關資料後，於 112 年 3 月 15 日前(以郵戳為憑)向所在地之區公所送件。

### 七、推薦人或推薦單位選拔方式：

(一) 初選：

1. 初選單位：本市各區公所

## 2. 初選作業：

- (1) 初選單位受理推薦後，自 112 年 3 月 16 日至 3 月 24 日止進行書面資料初審，並確實會同推薦單位查訪受推薦者平時表現及生活狀況，確認是否符合本計畫第四點所訂選拔標準，並作成紀錄。
- (2) 初選單位完成書面審查及實地訪查後，須填載實地訪查表(附表 4)，加蓋區公所印信及相關簽章，連同推薦書(附表 1)、孝行事蹟照及相關佐證資料(附件 2、3)，每區至少推薦 1 名，於 112 年 3 月 24 日前函送民政局辦理(電子檔請一併寄至承辦人信箱：venengl3@kcg.gov.tw)複選。

### (二) 複選：

1. 由民政局成立複選委員會，得邀請初選單位列席說明。
2. 複選委員會就提報之初選名單，於 112 年 4 月 30 日前確定獲獎人選及績優訪查員。

## 八、選拔名額：

最多選出 10 名為本屆孝行獎得主，其中前 4 名於 112 年 4 月 30 日前函送內政部，代表本市參加「112 年全國孝行楷模選拔」。如經獲選為全國孝行楷模者，內政部將致贈每人獎座 1 座及獎金新臺幣 5 萬元，孝行楷模如為低收入戶或中低收入戶，經審議通過者，另致贈孝行獎助金 3 萬元。並列為孝行楷模者，獎座並列其名，獎金及獎助金各以 1 份計。並邀請孝行楷模及其親友參加孝行獎表揚典禮。

## 九、表揚活動：

- (一) 時間：暫訂 112 年 9 月辦理。(全國孝行獎表揚時間暫訂 112 年 8 月 29 日)
- (二) 地點：由主辦單位規劃適當場所。
- (三) 主席：(暫定) 高雄市市長。
- (四) 表揚方式：(擇一辦理)
  1. 透過傳播媒體廣為宣傳受獎人之孝行事蹟，樹立孝行典範。
  2. 結合民間團體力量，以擴大社會支持及影響力。
  3. 表揚大會以溫馨、隆重及歡樂方式來呈現現代孝道精神。
  4. 在市政會議前，由市長或市府長官親自頒獎殊榮。
- (五) 對象：孝行楷模及其推薦人，由本府邀請參加。
- (六) 獎勵：孝行楷模每人獎狀 1 幀及獎勵品 1 份。

## 十、經費：由本局 112 年度宗教禮俗業務—宗教輔導及禮俗改善—業務費—一般事

務費（孝行獎）項下支應。

### 十一、推薦單位及初選單位獎勵辦法：

（一）本市各區公所為初選單位並進行實地訪查，用心發掘孝行事蹟，撰寫訪查意見，其獎勵辦法如下：

1. 對象：本市各區公所為初選單位，其審查作業及實地訪查承辦人，記嘉獎一次。
2. 獲獎：推薦對象如獲本市孝行楷模之所在地區公所，其審查作業及實地訪查承辦人，記嘉獎二次。

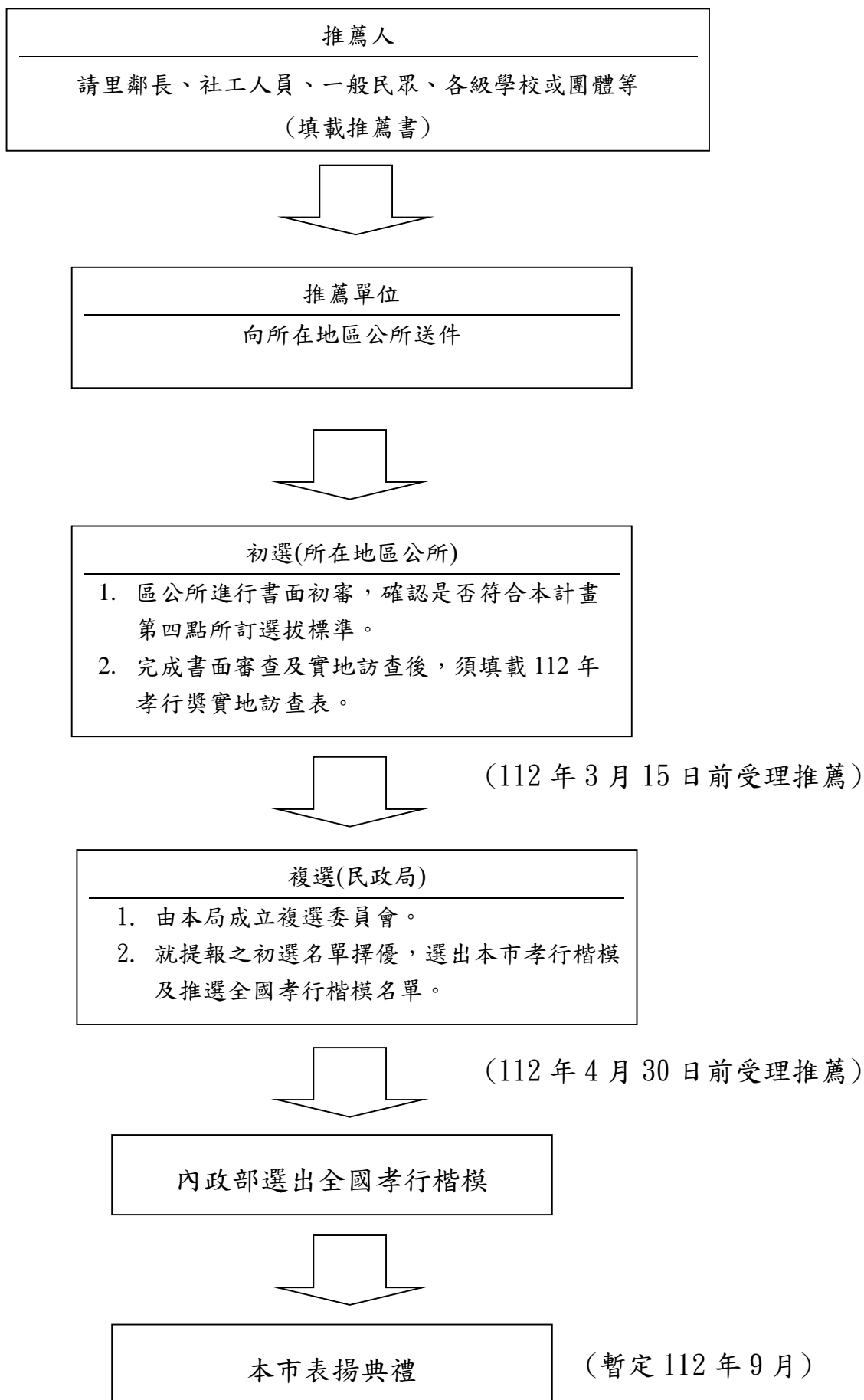
（二）本市提報孝行楷模擇優選出 4 位報內政部複選全國孝行獎，如有獲獎，其所在地之區公所承辦人一併報內政部，遴選績優訪查員。

（三）推薦單位、各級學校或團體辦理是項業務人員積極盡責者，得予以獎勵。

十二、推薦書表格式如附件，各推薦單位得自行繕印，或至民政局網站→民政大家族→書表下載→宗教業務專區（高雄市 112 年孝行獎選拔及表揚活動實施計畫）下載，網址：<http://cabu.kcg.gov.tw/Web/index.aspx>。

十三、本計畫如有未盡事宜，另行簽報，奉核定後實施。

## 選拔流程



附表 1

高雄市 112 年孝行獎 (				民眾／學校／團體) 推薦書 (格式)			
被推薦人 姓名：	出生	年 月 日	家庭 狀 況	稱謂	姓名	出生 年 月	職業
住址：□□□-□□							
性別：	電話	宅					
職業：		公					
請 浮 貼 2 吋半身 彩色相片 1 張 (電子檔併寄)	學歷	手機					
	經歷						
				經濟 狀 況 (低收入戶、中低收入戶、單親家庭、特殊境遇或家境清寒者，請附證明正本)			
孝行事蹟簡介 (非自傳，請由推薦人或推薦單位填報)							
1. 孝行具體事蹟，字數至少 300-400 字 (非學業、事業之成就)，請以標楷體橫式繕打，本頁可自行增加次頁。 2. 佐證資料請以編號附於本推薦書後。 3. 被推薦人彩色個人半身生活照(非大頭照)、孝行事蹟相關照片 4-6 張，請依後附格式黏貼。 4. (1)本表 Word 檔(2)2 吋半身彩色相片(3)彩色個人半身生活照(4)孝行事蹟相關照片電子檔(高解析度檔案)請一併寄 送至○○區公所承辦人信箱：000000 @kcg.gov.tw。 5. 推薦組別： <input type="checkbox"/> 長期陪護組 <input type="checkbox"/> 善用資源組 <input type="checkbox"/> 扶助實現組 <input type="checkbox"/> 同心協力組 <input type="checkbox"/> 顯親傳孝組							
(含標點符號，共_____字)							
推薦人：	聯絡電話&手機：			與被推薦人關係：			
推薦單位 (民眾、學校或團體)							
承辦人 (單位、職稱、姓名簽章)				推薦單位 (請蓋印信)：			
承辦人電話&手機							
承辦人 E-mail							
主管簽章							

## 高雄市 112 年孝行獎照片黏貼表

推薦單位：\_\_\_\_\_

被推薦人姓名：\_\_\_\_\_

被推薦人彩色個人半身生活照電子檔（非大頭照）

彩色孝行事蹟照（電子檔）

說明：

彩色孝行事蹟照（電子檔）

說明：

※請推薦人或承辦人拍孝行事蹟照片 4-6 張，亦可由被推薦人提供照片，以電子檔方式插入表格後印出。

※(1)推薦書 Word 檔(2)2 吋半身彩色相片(3)彩色個人半身生活照(4)孝行事蹟相關照片電子檔(高解析度檔案)請一併寄送至○○區公所承辦人信箱：00000@kcg.gov.tw。

※請提供候選人身分證正反面影本、戶口名簿影本或戶籍謄本供查閱，當提供本活動各項個人資料時，即表示您同意本府民政局及內政部依個人資料保護法相關規定來管理及使用您的個人資料。

附表 2

## 個人資料使用同意書

本人參加高雄市政府所舉辦之「高雄市 112 年孝行獎選拔及表揚活動」及內政部舉辦之「112 年全國孝行獎選拔及表揚活動」，同意提供正確身分證正反面影本、戶口名簿影本（或戶籍謄本正本）、聯絡地址、電話、年齡及照片（含訪查照片及錄影、入選後之活動照及錄影）等資料，以作為內政部、高雄市政府及其委外承包商辦理選拔及表揚活動等相關作為（活動聯繫、保險、獎品寄送、各式多媒體文宣）之用，並保證所提供之資料均為真實，且無偽造、冒用他人個人資料情事。參與本活動之個人資料，如涉及個人資料保護等事項，由內政部及高雄市政府依相關法令規定辦理。

同意人（本人）： （簽章）

監護人： （簽章）

（本人如為未成年人，請由監護人簽名）

112 年 月 日



附表 3

### 高雄市 112 年孝行獎報名資料檢核清單

<b>推薦單位</b>						
<b>被推薦人姓名</b>		<b>性別</b>		<b>年齡</b>		<b>職業或學校</b>
<b>推薦單位：</b>	* <input type="checkbox"/> 推薦書：孝行事蹟 300~400 字以上（另附 Word 電子檔） * <input type="checkbox"/> 2 吋半身彩色相片 1 張（另附高解析電子檔） * <input type="checkbox"/> 彩色個人半身生活照 1 張（另附高解析電子檔） * <input type="checkbox"/> 彩色孝行事蹟照片 4-6 張（另附高解析電子檔） * <input type="checkbox"/> 推薦人、其聯絡電話及手機 * <input type="checkbox"/> 推薦單位承辦人、電話及電子郵件 * <input type="checkbox"/> 推薦單位主管簽章及蓋印信 * <input type="checkbox"/> 身分證影本正反面 * <input type="checkbox"/> 戶口名簿影本（或戶籍謄本正本） * <input type="checkbox"/> 同意書 <input type="checkbox"/> 低收入戶、中低收入戶、單親家庭、特殊境遇或家境清寒證明正本 <input type="checkbox"/> 其他文件 _____					
<b>資料檢核項目</b> (請✓選)						
<b>*為必要檢附項</b>						
已完成上述各項檢核項目無誤：  <div style="text-align: right;">                     _____ (推薦單位承辦人簽章) 112 年      月      日                 </div>						
<b>初選機關</b> (○○區公所)：	一、 * <input type="checkbox"/> 推薦單位所送資料（檢視推薦書等相關資料） 二、訪查表： * <input type="checkbox"/> 勾選孝行事項 * <input type="checkbox"/> 訪查人員、訪查意見 * <input type="checkbox"/> 填表人簽章 三、初選意見（附表 3）： * <input type="checkbox"/> 通過意見、理由 * <input type="checkbox"/> 初選意見內各項數據。 * <input type="checkbox"/> 填表說明是否審核並勾選 * <input type="checkbox"/> 加蓋機關首長職章 四、其他 * <input type="checkbox"/> 2 吋半身彩色相片 1 張 * <input type="checkbox"/> 彩色個人半身生活照 1 張 * <input type="checkbox"/> 孝行照片 4-6 張，與訪查人員合照不予計算 * <input type="checkbox"/> 以上資料電子檔 * <input type="checkbox"/> 候選人身分證正反面影本、戶口名簿影本或戶籍謄本正本 * <input type="checkbox"/> 同意書					
<b>資料檢核項目</b> (請✓選)						
<b>*為必要檢附項</b>						
已完成上述各項檢核項目無誤：  <div style="text-align: right;">                     _____ (初選機關承辦人簽章) 112 年      月      日                      聯絡電話：                 </div>						

高雄市 112 年孝行獎選拔及表揚活動實施計畫